



Broj : 01-1-30-17-1232/1-21

Temeljem članka 20a. stavak 1. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br.26/16 i 89/18), članka 5. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Hercegovačko-neretvanskoj županiji („Narodne novine HNŽ“, br. 4/19, 5/19 i 5/20), članka 11. i 13. Pravilnika o radu Službe za zapošljavanje HNŽ-HNK i Odluke o potrebi prijema u radni odnos ravnatelja Službe za zapošljavanje HNŽ-HNK Mostar, broj: 01-1-30-17-1232/21 od 18.10.2021., Služba za zapošljavanje HNŽ-HNK objavljuje,

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

Raspisuje se javni oglas za prijem u radni odnos radnika za radno mjesto

- Stručni suradnik za radne odnose radnika i opće poslove

Opis poslova:

- priprema i izrađuje pojedinačne ugovore o radu između Službe i radnika;
- priprema i izrađuje pojedinačne akte – rješenja o pravima i obvezama radnika Službe (rješenja o korištenju godišnjeg odmora, visini plaće, troškovima prijevoza, novčane pomoći, troškovima školovanja i sl.);
- vodi propisane evidencije o uposlenicima;
- podnosi prijave i odjave osiguranja Službe i radnika na sve vidove obaveznog osiguranja;
- vodi personalno i kadrovsko poslovanje Službe sukladno propisima o radu;
- sačinjava plan korištenja godišnjeg odmora za tekuću godinu, sukladno prijedlozima rukovoditelja Sektora ili voditelja podružnice;
- sačinjava i dostavlja podatke o radnicima po raznim kriterijima Upravnom vijeću ili nadležnim državnim institucijama i tijelima na njihovo traženje.
- obavlja i sve druge poslove sukladno Zakonu, Statutu i nalogu ravnatelj rukovoditelja sektora.

Pored općih uvjeta kandidat treba ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

Uvjeti:

VSS – dipl. iur , odnosno prvi ciklus visokog obrazovanja-bachelor ili baccalaureat 240 ECTS ili drugi ciklus visokog obrazovanja-master

Radno iskustvo: 1 godina

Broj izvršitelja: 1

Vrsta radnog odnosa: neodređeno vrijeme

Mjesto rada: Ulica Kralja Tvrtka br.19, Mostar

Probni rad : 6 mjeseci



Uz prijavu (obvezni prijavni obrazac koji je sastavni dio javnog oglasa) na javni oglas kandidati su obvezni dostaviti:

- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana objave javnog oglasa (original ili ovjerena kopija)
- Original ili ovjerena kopija diplome ili uvjerenja o diplomiranju (uvjerenje ne može biti starije od jedne godine odnosno roka potrebnog za izdavanje diplome/svjedočanstva); nostrificirana diploma (ukoliko škola nije završena u BiH, ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine)
- Uvjerenje/potvrda o radnom iskustvu u struci nakon stjecanja stručne spreme tražene javnim oglasom (original ili ovjerena kopija)

NAPOMENA :

- samo će izabrani kandidat biti u obvezi dostaviti lječničko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima iz radnog mjesta na koje je izabran **i to u roku od 30 dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos;**
- prioritet pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima imaju osobe iz članka 1. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji u Hercegovačko - neretvanskoj županiji, ali i osobe koje po drugim važećim zakonima imaju prioritet u zapošljavanju, ako ispunjavaju opće i posebne uvjete radnoga mjesta te da je isti dužan dostaviti dokaz o statusu temeljem kojeg ostvaruje pravo na prioritet;
- pri prijavi na javni oglas osobe koje imaju prioritet pri zapošljavanju sukladno naprijed navedenom dužne su dostaviti dokaz o statusu na osnovu kojeg ostvaruju prioritet, a dokaz za ratne vojne invalide i članove njihovih porodica, članove porodica poginulih, umrlih i nestalih boraca, dobitnike ratnih priznanja i odličja i članove njihovih obitelji je rješenje ili uvjerenje nadležne gradske/općinske službe za pitanja boraca, za demobilizirane borce i članove njihovih obitelji, rješenje ili uvjerenje odjela branitelja prema mjestu njihovog prebivališta, a za osobe s invaliditetom rješenje od mjerodavnog organa o priznavanju statusa.
- dostavljeni dokumenti se neće vraćati.

O daljem tijeku postupka kandidati će biti obaviješteni sukladno Zakonu o radu, Uredbi o prijemu u radni odnos u javnom sektoru u Hercegovačko-neretvanskoj županiji i Pravilniku o radu Službe za zapošljavanje HNŽ-HNK Mostar.

Rok i adresa za podnošenje prijave :

Rok za podnošenje prijave na javni oglas je 15 dana od dana njegove posljednje objave.

Nepotpune, nepravovremene i neuredne prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete ovog oglasa, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzimati u razmatranje.



Osobe sa gore navedenim kvalifikacijama obvezne su ispuniti prijavni obrazac za javni oglas, koji se nalazi na web stranici Služe za zapošljavanje HNŽ-HNK - <https://www.szzhnz-k.ba/> i na web stranici Ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi Hercegovačko-neretvanske županije, te isti dostaviti osobno ili preporučenom poštom uz ostalu prateću dokumentaciju na adresu:

Služba za zapošljavanje HNŽ-HNK Mostar

Ul. Kralja Tvrtka br. 19.,

88 000 Mostar

Sa naznakom:

„Prijava na Javni oglas broj: 01-1-30-17-1232/1-21

**- radno mjesto - Stručni suradnik za radne odnose radnika i opće poslove
NE OTVARATI“**